

STATUT

STOWARZYSZENIA

„LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA ZIEMI MIŃSKIEJ”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

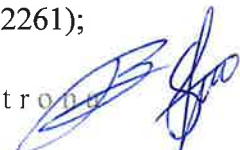
§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Lokalna Grupa Działania Ziemi Mińskiej”, zwana dalej „Stowarzyszeniem”.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159)
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013”,
4. Ustawy z dnia 8 lutego 2023r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023 – 2027 (Dz. U. z 2023r. , poz. 412)
5. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 z późn. zm.);
6. Ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2022r. poz.2138)
7. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022 r. poz. 943);
8. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261);



9. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 2022 poz. 1327).

oraz niniejszego Statutu.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest *lokalną grupą działania*, realizującą *lokalną strategię rozwoju* w rozumieniu odpowiednich przepisów każdorazowo obowiązującego prawa polskiego i europejskiego na obszarze gmin i miast będących członkami Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie jest partnerstwem, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego, społecznego i mieszkańców.
3. Stowarzyszenie, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego o celach niezarobkowych działającym na rzecz ogółu społeczeństwa, na rzecz zrównoważonego rozwoju regionalnego, lokalnego i obszarów wiejskich.
4. Stowarzyszenie reprezentuje interesy swoich członków.
5. W celu usprawnienia wdrażania, realizacji *lokalnej strategii rozwoju (LSR)* oraz budowania pogłębionego partnerstwa między członkami *lokalnej grupy działania (LGD)* relacje wewnątrz LGD są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji, zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji LGD zostaną wprowadzone uchwałą Zarządu. Komunikacja będzie w szczególności prowadzona metodami cyfrowymi.
6. W celu właściwego gospodarowania środkami finansowymi, w tym publicznymi, Stowarzyszenie posiada właściwie przygotowane struktury wewnętrzne. Kwalifikacje pracowników Biura, a także procedurę naboru pracowników, określa Regulamin Pracy Biura.

§ 4

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Mińsk Mazowiecki.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie dla realizacji swoich celów może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu „LGD Ziemi Mińskiej”.
5. Stowarzyszenie może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, oraz wolontariuszy. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, może również powierzać konkretne zakresy obowiązków poszczególnym Członkom Stowarzyszenia za wynagrodzeniem.
2. Wysokość wynagrodzenia ustala Zarząd.
3. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

4. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej.

§ 7

Stowarzyszenie nie prowadzi działalność gospodarczej.

§ 8

Stowarzyszenie celem realizacji swych celów statutowych może powoływać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 9

Stowarzyszenie używa pieczęci, logo, oraz wywiesza szyldy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10

Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Mazowieckiego.

§ 11

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 12

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II

Cele i zasady działania

§ 13

Celem działania Stowarzyszenia jest wszechstronne działanie na rzecz ogółu społeczeństwa, na rzecz zrównoważonego rozwoju regionalnego, lokalnego i obszarów wiejskich, a w szczególności :

1. opracowanie i realizacja lokalnej strategii rozwoju (LSR);
2. wspieranie rozwoju obszaru LGD w oparciu o przedsiębiorczość z jednoczesnym poszanowaniem warunków przyrodniczych i dziedzictwa kulturowego oraz szczególnej wrażliwości na wymiar społeczny rozwoju lokalnego, a także poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności;
3. kształtowanie świadomości obywatelskiej o znaczeniu zrównoważonego rolnictwa, gospodarki rolno-spożywczej, zielonej gospodarki, biogospodarki, wsparcie rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, a także wzmocnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego;
4. wspieranie włączenia społecznego z uwzględnieniem potrzeb seniorów i ludzi młodych oraz potrzeb zdiagnozowanych na obszarze LGD grup osób w niekorzystnej sytuacji;
5. podnoszenie kompetencji osób z obszaru LSR w powiązaniu z zakładaniem działalności gospodarczej, rozwojem przedsiębiorczości lub dywersyfikacją źródeł dochodów, w szczególności rolników i osób długotrwale pozostających bez pracy;



6. podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych a także innowacji;
7. promocja i rozwój produktów lokalnych;
8. rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych;
9. zachowanie dziedzictwa lokalnego;
10. rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej;
11. wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz budowy dróg i sieci telekomunikacyjnych na wsi oraz zaopatrywania wsi w wodę,
12. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
13. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
14. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
15. działalności charytatywnej;
16. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
17. działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
18. ochrony i promocji zdrowia;
19. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
20. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
21. działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
22. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
23. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
24. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
25. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
26. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
27. wypoczynku dzieci i młodzieży;
28. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
29. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
30. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
31. turystyki i krajoznawstwa;
32. porządku i bezpieczeństwa publicznego;
33. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
34. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
35. ratownictwa i ochrony ludności;
36. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
37. upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
38. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
39. promocji i organizacji wolontariatu;
40. pomocy Polonii i Polakom za granicą;
41. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
42. promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;



43. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
44. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
45. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 14

Wymieniona w § 13 działalność Stowarzyszenia może być prowadzona jako działalność odpłatna i jako działalność nieodpłatna.

§ 15

1. Stowarzyszenie w działaniach na rzecz zrównoważonego rozwoju regionalnego, lokalnego i obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę środowiska i walorów naturalnych krajobrazu, oraz zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki, oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 16

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. organizowanie i finansowanie:
 - 1) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym i doradczym, między innymi seminariów, szkoleń, konferencji, wizyt studyjnych i konkursów, programów radiowych i telewizyjnych,
 - 2) imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, turystycznych między innymi takich jak festiwale, targi, pokazy, wystawy, koncerty, spotkania integracyjne służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - 3) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, między innymi takich jak: opracowywanie i druk materiałów informacyjnych, wydawnictw, broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
2. organizowanie i finansowanie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją wypracowanej strategii;
3. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
4. organizowanie i finansowanie punktów informacji, wymiany doświadczeń, doradztwa, poradnictwa i wsparcia organizacji pozarządowych oraz inicjatyw obywatelskich;
5. udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego, merytorycznego oraz organizacyjnego podmiotom przyczyniającym się do realizacji celu Stowarzyszenia;
6. prowadzenie działalności naukowo-badawczej;
7. organizowanie przedsięwzięć wymiany młodzieży i stypendiów;
8. wykorzystanie w swej działalności Internetu, filmu, multimediiów i innych nowoczesnych i innowacyjnych środków przekazu;
9. wspieranie inicjatyw innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia;
10. podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi turystyki, w tym:



- 1) promocję regionu, jego walorów przyrodniczych i krajobrazowych, zasobów historyczno-kulturowych, lokalnej wytwórczości,
 - 2) wspieranie tworzenia gospodarstw agro- i ekoturystycznych,
 - 3) promowanie lokalnej turystyki,
 - 4) wspieranie rozwoju infrastruktury turystycznej w tym inwentaryzacje, oznakowanie, odrestaurowanie zabytków,
 - 5) budowa infrastruktury turystycznej;
11. prowadzenie innych działań przewidzianych dla *lokalnych grup działania* w rozumieniu odpowiednich przepisów obowiązującego prawa polskiego i europejskiego;
12. pozyskiwanie środków na działalność z dostępnych funduszy zewnętrznych.

Rozdział III

Członkowie ich prawa i obowiązki

Sposób nabywania i utraty członkostwa

§ 17

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków wspierających.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - 1) pełnoletnia osoba fizyczna, która:
 - a) spełnia warunki określone w Ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach,
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) nie jest pozbawiona praw publicznych,
 - d) zamieszkuje lub posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze LGD Ziemi Mińskiej,
 - e) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
 - f) złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.
 - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, która:
 - a) przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w Stowarzyszeniu,
 - b) w przypadku jednostki samorządu terytorialnego dokona wpłaty wpisowego na pokrycie kosztów rejestracji Stowarzyszenia w KRS lub faktycznie poniesionych kosztów wpisów i koniecznych zmian w dokumentach. Wysokość kosztów określa Zarząd,
 - c) posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze LGD Ziemi Mińskiej.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, prawna w tym jednostka samorządu terytorialnego chcąc przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz stowarzyszenia nie starając się o członkostwo zwyczajne. Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego i nie musi zamieszkiwać lub prowadzić działalności na obszarze LGD Ziemi Mińskiej.
4. Osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego będące członkami Stowarzyszenia są reprezentowane przez ustanowionego w tym celu przedstawiciela.



Przedstawiciel nie może reprezentować więcej niż jednego członka będącego osobą prawną.

5. Nabycie i utrata członkostwa następuje w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów.
6. Kandydat na członka, któremu Zarząd odmówił przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia może złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
7. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Do czasu podjęcia przez Walne Zebranie Członków uchwały dotyczącej wykluczenia, członek posiada pełnię praw wynikającą z członkostwa.
8. Członkostwo ustaje w przypadku:
 - 1) złożenia przez członka rezygnacji, w formie pisemnej,
 - 2) w przypadku osób fizycznych śmierci członka, utraty pełnej zdolności do czynności prawnych, pozbawienia praw publicznych,
 - 3) w przypadku osób prawnych utraty osobowości prawnej zgodnie z przepisami regulującymi ich funkcjonowanie,
 - 4) wykluczenia przez Zarząd,
 - 5) upływu terminu do zaskarżenia uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia i skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
 - 6) podjęcia uchwały Walnego Zebrania Członków, podtrzymującej decyzję Zarządu w sprawie wykluczenia i skreślenia z listy członków.
9. Zarząd podejmuje decyzję w sprawie wykluczenia i skreślenia z listy członków, w następujących przypadkach:
 - 1) zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 3 miesiące, po wcześniejszym upomnieniu,
 - 2) nieusprawiedliwionej obecności na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków,
 - 3) niewniesienia wpisowego,
 - 4) podejmowania przez członka działań niezgodnych ze Statutem Stowarzyszenia,
 - 5) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
 - 6) działania na szkodę Stowarzyszenia.
10. Wykluczenie i skreślenie z listy członków Stowarzyszenia powoduje wygaśnięcie wszelkich praw z tym związanych, w tym członkostwa w organach Stowarzyszenia.
11. Niniejszy statut zakłada rozszerzanie składu Stowarzyszenia bez ograniczeń, jedynie zgodnie z przepisami wymienionymi w § 17 i wypełnieniu deklaracji członkowskiej, której wzór określa Zarząd. W przypadku osoby prawnej dodatkowo wymagane jest wskazanie przedstawiciela, będącego osobą fizyczną.

Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia

§ 18

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,



- 3) udziału we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 4) przedkładania Zarządowi wniosków w zakresie działalności Stowarzyszenia,
 - 5) zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami itp. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od Zarządu Stowarzyszenia w terminie dwóch tygodni od daty wpłynięcia.
2. Członkowie wspierający Stowarzyszenia mają prawo:
- 1) udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym,
 - 2) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
 - 3) udziału we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 4) przedkładania Zarządowi wniosków w zakresie działalności Stowarzyszenia,
 - 5) zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od Zarządu Stowarzyszenia w terminie dwóch tygodni od daty wpłynięcia.
3. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) regularnie opłacać składki członkowskie, ustala się nieprzekraczalny termin opłacenia składki członkowskiej na 31 marca każdego roku kalendarzowego,
 - 4) brać czynny udział w działalności Stowarzyszenia,
 - 5) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków,
 - 6) w ciągu 7 dni po odbyciu obrad Walnego Zebrania w formie pisemnej usprawiedliwić swoją nieobecność na Walnym Zebraniu Członków składając stosowne pismo na adres biura Stowarzyszenia, bądź drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej, e-mail Stowarzyszenia.
4. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek pisemnie poinformować Stowarzyszenie o swoich danych kontaktowych takich jak: adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej e-mail, numer telefonu kontaktowego, jak też o wszelkich zmianach zaistniałych, w stosunku do informacji wskazanych w tym zakresie wcześniej. Osoby prawne mają obowiązek pisemnie poinformować Stowarzyszenie o zmianie osób uprawnionych do reprezentacji, oraz ich danych kontaktowych.
5. Stowarzyszenie prowadzi korespondencję listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru dotyczącą następujących spraw członkowskich:
- 1) Upomnienia w sprawie nieopłacenia składki członkowskiej.
 - 2) Wykluczenia i skreślenia z listy członków.
 - 3) Odmowy przyjęcia w poczet członków.
 - 4) Zawiadomienia członków, którzy zostali wykluczeni o terminie i miejscu Walnego Zebrania Członków, na którym będzie rozpatrywane odwołanie w sprawie ich wykluczenia.
 - 5) Zawiadomienia osób którym Zarząd odmówił przyjęcia w poczet członków o terminie i miejscu Walnego Zebrania Członków na którym będzie rozpatrywane odwołanie w tej sprawie.
6. Korespondencję uznaje się za skutecznie doręczoną, jeśli została wysłana na adres o jakim członek poinformował Stowarzyszenie, choćby nie została odebrana przez adresata.



Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 19

1. Władzami Stowarzyszenia, zwanymi dalej organami, są:
 - 1) Walne Zebranie Członków;
 - 2) Zarząd;
 - 3) Komisja Rewizyjna;
 - 4) Rada;
2. Można być członkiem tylko jednego organu: Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady wynosi 4 lata i trwa od Walnego Zebrania Członków, na którym organy Stowarzyszenia zostały wybrane do Walnego Zebrania Członków, które dokona wyboru organów Stowarzyszenia na następną kadencję.
4. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady, są wybierani przez Walne Zebranie Członków na 4-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady. Mandat członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady wygasa z chwilą wyboru nowych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady na następną kadencję. Wybory władz muszą odbyć się na pierwszym Walnym Zebraniu Członków, w roku, w którym upływa 4-letnia kadencja.
5. Mandat członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 2) pisemnej rezygnacji,
 - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków uchwałą podjętą większością 2/3 głosów członków zwyczajnych biorących udział w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady, w trakcie trwania kadencji, wymienione organy Stowarzyszenia działają w zmniejszonym liczebnie składzie.
7. Posiedzenia Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady są ważne o ile uczestniczy w nich, co najmniej połowa aktualnego składu członków.
8. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady przed upływem kadencji najbliższe Walne Zebranie Członków dokonuje uzupełnienia nie więcej niż połowy składu danego organu, na okres do upływu kadencji.
9. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu poniżej 7 osób, Komisji Rewizyjnej poniżej 3 osób, Rady poniżej 7 osób, Zarząd niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady na okres do upływu kadencji. Zwołanie posiedzenia Zarządu w tej sprawie przysługuje dowolnemu członkowi Zarządu.

§ 20

1. Uchwały organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Uchwały Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady są ważne jeśli zostały podjęte przy obecności co najmniej połowy aktualnego składu członków.
3. W razie równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa/Przewodniczącego danego organu, a pod nieobecność Prezesa/Przewodniczącego głos prowadzącego obrady danego organu.

Walne Zebranie Członków

§ 21

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
 - 2) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady;
 - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady;
 - 4) udzielanie absolutorium Zarządowi;
 - 5) uchwalanie Statutu i jego zmian;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
 - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - 9) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków i jego zmian;
 - 10) uchwalanie regulaminu Rady i jego zmian;
 - 11) podejmowanie decyzji o nabywaniu i zbywaniu nieruchomości;
 - 12) uchwalenie Lokalnej Strategii Rozwoju;
 - 13) zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach LSR.
 - 14) aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie budżetu LSR.

§ 22

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku, lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady, lub grupy co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje się za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms i listów zwykłych, nie później niż 7 dni przed terminem obrad Walnego Zebrania Członków. Dodatkowo umieszcza się komunikat na stronie internetowej Stowarzyszenia z zachowaniem 7 dniowego terminu.
3. Zarząd w powiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, oznacza dzień, godzinę i miejsce obrad, oraz proponowany porządek obrad.
4. Powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane pocztą elektroniczną lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms lub listem zwykłym oraz dodatkowo umieszczono komunikat na stronie internetowej Stowarzyszenia.
5. Powiadomienie uznaje się za skutecznie doręczone, jeśli zostało wysłane na adres poczty elektronicznej lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms, lub listem zwykłym na adres zamieszkania o jakim członek poinformował pisemnie Stowarzyszenie, choćby nie zostało odebrane przez adresata.

§ 23

1. Walne Zebranie Członków władne jest do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych członków wynosi:
 - 1) w pierwszym terminie co najmniej ½ uprawnionych do głosowania.

- 2) w przypadku braku quorum w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków, Walne Zebranie może się odbyć w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania.
2. Drugi termin Walnego Zebrania Członków ustala się na 30 minut po terminie Walnego Zebrania, o którym mowa w ust.1, pkt 1. z wyłączeniem §24, ust.8.
3. Jeżeli Walne Zebranie Członków odbywa się w drugim terminie, obraduje jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad doręczonym członkom wraz z zawiadomieniem o zwołaniu Walnego Zebrania Członków i nie może wносить do porządku obrad innych punktów.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia i zaproszeni przez Zarząd goście.

§ 24

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie, w głosowaniu jawnym lub tajnym w zależności od decyzji Walnego Zebrania Członków – z wyjątkiem uchwał, co do których postanowienia niniejszego Statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. Przy czym użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:
 - 1) głosy - głosy "za", "przeciw" lub "wstrzymujące się", oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem Stowarzyszenia,
 - 2) zwykła większość głosów - to taka liczba głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”;
 - 3) bezwzględna większość głosów - to liczba głosów „za”, stanowiąca więcej niż połowę głosów oddanych „przeciw” i „wstrzymujących się” razem wziętych.
2. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
3. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami fizycznymi mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków oraz wykonywać prawo głosu tylko osobiście.
4. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami prawnymi w tym jednostki samorządu terytorialnego biorą udział w Walnym Zebraniu Członków przez ustanowionego w tym celu przedstawiciela. Przedstawiciel nie może reprezentować więcej niż jednego członka będącego osobą prawną.
5. Uchwały w sprawie odwołania od odmowy przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia, o powoływaniu członków organów Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady, oraz udzieleniu absolutorium członkom tych organów podejmuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania od pozbawienia członkostwa, oraz istotnych spraw majątkowych wymaga bezwzględnej większości głosów, oddanych przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.
7. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków organów Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Walne Zebranie Członków podejmuje większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania w drugim terminie.



8. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków podejmuje większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania w drugim terminie, przy czym drugi termin może być wyznaczony najwcześniej na 14 dni po pierwszym terminie.
9. Szczegółowe zasady zwoływania, organizacji posiedzeń, podejmowania decyzji, zasady wyboru organów Stowarzyszenia, protokołowania posiedzeń Walnego Zebrania Członków określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Zarząd

§ 25

1. Zarząd składa się od 7 do 14 członków, w tym Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika, Sekretarza, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Szczegółowe zasady wyboru członków Zarządu określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
3. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany Wiceprezes lub wskazany członek Zarządu.
4. Szczegółowe zasady i tryb działania Zarządu określa Regulamin Zarządu, opracowany i zatwierdzony przez Zarząd.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu osoby pełniącej funkcję Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika, Sekretarza w trakcie kadencji, Zarząd, po uzupełnieniu składu liczbowego, wybiera spośród siebie osoby do pełnienia funkcji Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika, Sekretarza na czas do końca kadencji.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) Sprawowanie zarządu majątkiem i finansami Stowarzyszenia;
 - 2) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
 - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 4) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 5) delegowanie reprezentantów do organów organizacji działających na podstawie umów i porozumień zawartych przez Stowarzyszenie;
 - 6) powoływanie w miarę potrzeb zespołów problemowych i terytorialnych;
 - 7) uchwalanie rocznych programów działania Stowarzyszenia;
 - 8) pozyskiwanie środków na działalność z dostępnych funduszy zewnętrznych poprzez przygotowywanie i składanie wniosków o dofinansowanie;
 - 9) opracowanie i aktualizacja LSR oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, w szczególności procedur, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR lub występowanie o inne środki związane z realizacją LSR;
 - 10) aktualizacja LSR w tym między innymi procedur, kryteriów wyboru operacji za wyjątkiem budżetu LSR zastrzeżonej do kompetencji Walnego Zebrania Członków;
 - 11) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów, w tym ogłaszanie konkursów na projekt, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach LSR;
 - 12) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR;
 - 13) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 14) przygotowywanie porządku obrad Walnego Zebrania Członków;

- 15) przygotowywanie projektów uchwał;
 - 16) ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - 17) zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia;
 - 18) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań jaką może zaciągnąć Stowarzyszenie;
 - 19) ustalanie zasad zatrudnienia i wysokości wynagradzania pracowników biura Stowarzyszenia;
 - 20) powoływanie i odwoływanie pracowników biura Stowarzyszenia;
 - 21) ustalanie wysokości wynagradzania członków Rady;
 - 22) dokonywanie podziału obowiązków i zakresu działania poszczególnych członków Zarządu;
 - 23) uchwalanie regulaminu Zarządu;
 - 24) uchwalanie regulaminu pracy biura Stowarzyszenia.
7. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes albo Wiceprezes Zarządu jednoosobowo.
 8. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia upoważnionych jest dwóch członków Zarządu w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu.
 9. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji. Szczegółowe zasady i tryb działania Zarządu określa Regulamin Zarządu, opracowany i zatwierdzony przez Zarząd.

§ 26

Zarząd wykonuje zadania przy pomocy biura Stowarzyszenia. Organizację i zasady funkcjonowania biura określa regulamin pracy biura.

Komisja Rewizyjna

§ 27

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzoru i kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Szczegółowe zasady wyboru członków Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z osobami wchodzącymi w skład Zarządu.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia,
 - 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - 5) opiniowanie sprawozdań finansowych,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie wskazania członka Komisji Rewizyjnej do reprezentacji stowarzyszenia w umowach między stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim.



6. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
7. Szczegółowe zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej, opracowany i zatwierdzony przez Komisję Rewizyjną.

Rada

§ 28

1. Rada jest organem, do której wyłącznej właściwości należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR, oraz ustalanie kwot wsparcia. Do kompetencji Rady należy również rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady związanych z wyborem operacji, w stosownych przypadkach przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem, opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd oraz powoływanie w zależności od potrzeb zespołów tematycznych dotyczących konkretnych projektów.
2. W skład Rady wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, społecznego, gospodarczego, i mieszkańcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Co najmniej połowę członków Rady stanowią partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu ochrony środowiska naturalnego oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet. Żaden z powyższych partnerów samodzielnie nie może posiadać więcej niż 49% prawa głosu.
4. Rada składa się od 7 do 14 członków w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej, ponadto nie może być pracownikiem Stowarzyszenia.
6. Szczegółowe zasady wyboru członków Rady określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
7. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi przez osobę fizyczną reprezentującą osobę prawną w Stowarzyszeniu.
8. Członkowie Rady obowiązani są w wyborze operacji do zachowania bezstronności. Członek Rady podlega wyłączeniu z udziału w dokonywaniu oceny i wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności gdy:
 - 1) jest wnioskodawcą, właścicielem, współwłaścicielem, pracownikiem albo członkiem organu zarządzającego wnioskodawcy,
 - 2) jest małżonkiem, rodzicem, potomkiem, rodzeństwem wnioskodawcy lub pozostaje w konkubinacie z wnioskodawcą,
 - 3) pozostaje z wnioskodawcą w sporze przed sądem lub przed innym organem administracji publicznej,
 - 4) oświadczy, że pozostaje w innych niż wskazane w pkt 1-3 relacjach, które w sposób istotny mogą rzutować na jego bezstronność.
9. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb.
10. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków z zastrzeżeniem ust.3. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.



11. Szczegółowe zasady zwoływania, organizacji posiedzeń i działania Rady, oraz zasady wynagradzania członków Rady określa Regulamin Rady, uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział V

Majątek i dochody Stowarzyszenia

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, subwencji, dotacji, dofinansowań, działalności statutowej, dochodów ze zbiórek i imprez publicznych, dochodów z majątku Stowarzyszenia, odsetek od lokat kapitałowych oraz ofiarności publicznej.
2. W przypadku powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa dług spadkowy.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Obsługę Stowarzyszenia i jego organów zapewnia biuro Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Rozwiązanie Stowarzyszenia i postanowienia końcowe

§ 30

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji, oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Mińsk Mazowiecki, dnia 29 maja 2023 roku

Sekretarz Walnego Zebrania Członków

Piotr Rawski

.....
(podpis)

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków

Stanisław Smater

.....
(podpis)

